

# BAB I

## PENDAHULUAN

### Latar Belakang Masalah

Peranan bahasa sangat penting dalam kehidupan manusia. Dengan bahasa kita dapat berkomunikasi dan berinteraksi dengan sesama. Selain itu, kita dapat mengungkapkan ide, pesan, pengalaman, keinginan, serta perasaan terhadap orang lain. Dengan bahasa pula kita dapat mengerti dan memahami maksud, tujuan, serta kehendak orang lain.

Dari paparan di atas terlihat bahwa bahasa sebagai alat komunikasi digunakan untuk bermacam-macam fungsi sesuai dengan apa yang ingin disampaikan oleh penutur, misalnya: untuk menyatakan informasi faktual (mengidentifikasi, melaporkan, menanyakan, mengoreksi), menyatakan sikap intelektual (menyatakan setuju atau tidak setuju, menyanggah, dan sebagainya), menyatakan sikap emosional (senang, tidak senang, harapan, kepuasan, dan sebagainya), menyatakan sikap moral (meminta maaf, menyatakan penyesalan, penghargaan, dan sebagainya) dan untuk bersosialisasi (menyapa, memperkenalkan diri, menyampaikan selamat, meminta perhatian, dan sebagainya). Pembelajaran fungsi penggunaan bahasa itu sebaiknya disajikan di dalam konteks, tidak dalam bentuk kalimat-kalimat yang lepas. Dalam pelaksanaannya, bermacam-macam fungsi tersebut dapat dipadukan melalui berbagai kegiatan

pembelajaran (bermain peran, percakapan mengenai topik tertentu, menulis karangan atau surat, dan sebagainya) (Kurikulum 1994:5).

Dalam program pengajaran, pembelajaran menulis surat banyak dibahas. Guru pun pada umumnya juga berusaha mengajarkan pokok bahasan menulis surat sesuai dengan kurikulum. Namun, siswa dalam menulis surat kurang memperhatikan pemakaian ejaan dan tanda baca, pilihan kata (diksi), struktur kalimat, sehingga banyak terjadi kesalahan berbahasa dalam menulis surat.

Berdasarkan pengamatan sepiantas banyak siswa melakukan kesalahan dalam menulis surat, misalnya menulis surat izin. Kesalahan serupa mungkin terjadi dalam menulis surat undangan. Tipe-tipe kesalahan tersebut perlu diketahui oleh guru untuk keperluan perbaikan proses belajar mengajar, khususnya menulis surat undangan.

Dengan demikian analisis kesalahan berbahasa dapat digunakan sebagai landasan untuk memperbaiki kesalahan berbahasa siswa dalam menulis surat, maupun metode mengajar pada umumnya. Dengan alasan itulah penelitian ini dilakukan.

#### **rumusan Masalah**

Berdasarkan latar belakang di atas, masalah penelitian ini dapat dirumuskan "Bagaimanakah tipe-tipe kesalahan bahasa dalam menulis surat undangan yang ditulis siswa kelas I SLTP Negeri 1 Bendo Magetan?"

### **C. Tujuan Penelitian**

Sesuai dengan judul penelitian dan rumusan masalah di atas, penelitian ini bertujuan untuk mendeskripsikan tipe-tipe kesalahan bahasa dalam surat undangan yang ditulis siswa kelas I SLTP Negeri 1 Bendo Magetan.

### **D. Manfaat Penelitian**

Hasil penelitian ini diharapkan dapat memberikan informasi tentang tipe-tipe kesalahan bahasa dalam surat undangan kepada guru bahasa Indonesia, sehingga dapat mengadakan perbaikan dalam mengajarkan surat undangan.

### **E. Asumsi**

Penulis dalam penelitian ini berasumsi bahwa dalam mengerjakan tugas menulis surat undangan, siswa mengerjakan dengan sungguh-sungguh dan jujur, sehingga kesalahan-kesalahan yang terdapat dalam surat tersebut mencerminkan kesalahan yang sebenarnya.

### **F. Ruang Lingkup Penelitian**

Permasalahan yang dibahas dalam penelitian ini adalah masalah kebahasaan yang meliputi: ejaan dan tanda baca, pilihan kata (diksi), dan struktur kalimat.

### G. Definisi Operasional

Beberapa istilah penting yang berkaitan dengan judul penelitian ini perlu diberi penjelasan sebagai berikut:

Analisis kesalahan : uraian, pemerian tentang tipe-tipe kesalahan berbahasa dalam surat undangan yang ditulis siswa kelas I SLTP Negeri 1 Bendo, yang meliputi: kesalahan ejaan dan tanda baca, pilihan kata (diksi), dan struktur kalimat.

Kesalahan : penyimpangan penggunaan bahasa yang dilakukan siswa dalam menulis surat undangan.

Menulis : melahirkan pikiran atau perasaan dengan tulisan.

Surat undangan : surat yang isinya mengharapkan kehadiran seseorang atau lebih dalam suatu acara tertentu.