

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Pada umumnya setiap perusahaan menginginkan agar usahanya dapat terus berjalan, sehingga kelangsungan hidup perusahaan akan dapat terus dipertahankan. Maka dari itu dalam menjalankan usahanya, setiap perusahaan pasti mempunyai tujuan yang sama yaitu untuk memperoleh laba yang maksimal. Untuk mencapai tujuan tersebut perusahaan membutuhkan pengelolaan yang profesional terutama dari pihak manajemen. Pihak manajemen harus dapat mengatur dan mengelola semua kegiatan operasional, dengan menggunakan alat-alat yang ada. Kemampuan manajemen dalam melihat kemungkinan dan kesempatan dimasa yang akan datang akan membantu perusahaan dalam menghadapi segala tantangan dan hambatan yang mungkin terjadi.

Dalam mencapai tujuan tersebut perusahaan hendaknya harus dapat mengelola dan memanfaatkan sumber daya yang tersedia, baik itu sumber daya alam (SDA) maupun sumber daya manusia (SDM). Termasuk juga harus memperhatikan kesejahteraan bagi karyawannya, misalnya dengan cara pemberian gaji dan upah yang sesuai kepada mereka. Selain itu juga harus memperhatikan pengelolaan prosedur penggajian dan pengupahan karyawan yang baik, agar kegiatan penggajian dan pengupahan tersebut benar-benar dapat di jalankan dengan baik.

Perusahaan harus dapat melakukan pengendalian terhadap aktivitas penggajian dan pengupahan karyawan, seperti hal-hal yang berhubungan dengan prosedur penempatan kerja, pengabsenan karyawan, pencatatan waktu lembur, pembuatan daftar upah, pembuatan kartu upah individu, penentuan dan pembayaran terhadap rincian gaji dan upah untuk para karyawan. Selain itu perusahaan harus dapat melakukan pengawasan terhadap pelaksanaan tugas-tugas karyawan dari masing-masing bagian produksi yang dapat menghasilkan produk yang ditentukan berdasarkan waktu kerja.

Dalam pencapaian pengendalian intern pada sistem akuntansi penggajian dan pengupahan karyawan yang baik, maka perusahaan harus dapat melaksanakan sistem pembayaran gaji dan upah yang sesuai, serta diperlukan adanya suatu rencana yang baik dan terpadu. Informasi-informasi tentang kegiatan ini harus didukung oleh perangkat yang ada, dan diatur sesuai dengan aturan yang ada. Untuk itu diperlukan suatu rangkaian informasi yang lengkap, akurat dan teliti yang didukung oleh adanya pengawasan terhadap tenaga kerja yang merupakan informasi terpenting dalam proses penggajian dan pengupahan karyawan ini. Mulai dari pencatatan waktu sampai dengan keputusan untuk melakukan pembayaran gaji dan upah kepada karyawan harus ditetapkan sebaik mungkin, menurut keadaan yang ada serta kondisi yang melengkapinya, kemudian pencatatan mengenai rangkaian kerja dari karyawan harus memadai dengan baik dan dilaporkan kepada pihak manajemen dalam bentuk laporan-laporan. Laporan-laporan tersebut merupakan gambaran pelaksanaan penggajian dan pengupahan yang obyektif

serta merupakan hasil kerja atau aktivitas karyawan yang bersangkutan , dengan keadaan tersebut informasi yang terpadu dalam rangkaian yang sistematis perlu dilakukan.

Pada PT. GARUDA INDAWA (EAGLE) TANGERANG, perusahaan ini menggunakan atau memanfaatkan sumber daya manusia (SDM) untuk menjalankan, merawat, mengatur, memeriksa, mengawasi, dan menangani semua aktivitas dalam perusahaan. Banyaknya tenaga kerja yang terlibat tentunya membutuhkan sistem dan prosedur yang baik, khususnya dalam bidang kepegawaian, pencatatan waktu dan ketepatan dalam pembayaran gaji dan upah agar tercipta suatu pengendalian intern yang baik di dalam perusahaan. Adanya pengendalian intern yang kurang memadai akan membawa dampak yang negatif bagi perusahaan yang akan mempengaruhi kelancaran operasi perusahaan.

Berdasarkan uraian di atas maka penelitian ini akan mengulas secara ilmiah dalam bentuk Skripsi dengan judul: "ANALISIS SISTEM PENGENDALIAN INTERN DALAM SISTEM AKUNTANSI PENGGAJIAN DAN PENGUPAHAN KARYAWAN PADA PT. GARUDA INDAWA (EAGLE) TANGERANG".

B. Perumusan Masalah

Berdasarkan latar belakang masalah yang telah diuraikan di atas, maka dapat dirumuskan permasalahan sebagai berikut: "Apakah sistem pengendalian intern dalam sistem akuntansi penggajian dan pengupahan

karyawan dapat dijalankan dengan baik pada PT. Garuda Indawa (Eagle) Tangerang?”

C. Batasan Masalah

Agar ruang lingkup yang dibahas tidak terlalu luas dan dapat terarah dengan jelas, maka pembahasan yang dilakukan terbatas pada sistem pengendalian intern dalam sistem akuntansi penggajian dan pengupahan karyawan yang diterapkan pada PT. Garuda Indawa (EAGLE) Tangerang.

D. Tujuan Penelitian

Tujuan yang ingin dicapai dari penelitian ini adalah untuk menganalisis sistem pengendalian intern dalam sistem akuntansi penggajian dan pengupahan karyawan pada PT. Garuda Indawa (EAGLE) Tangerang.

E. Manfaat Penelitian

Hasil penelitian ini nantinya diharapkan dapat bermanfaat :

1. Bagi penulis

Sebagai penerapan ilmu yang telah diperoleh selama kuliah (studi) dan untuk memperoleh pengetahuan serta pengalaman dari praktek nyata yang ada di dalam perusahaan.

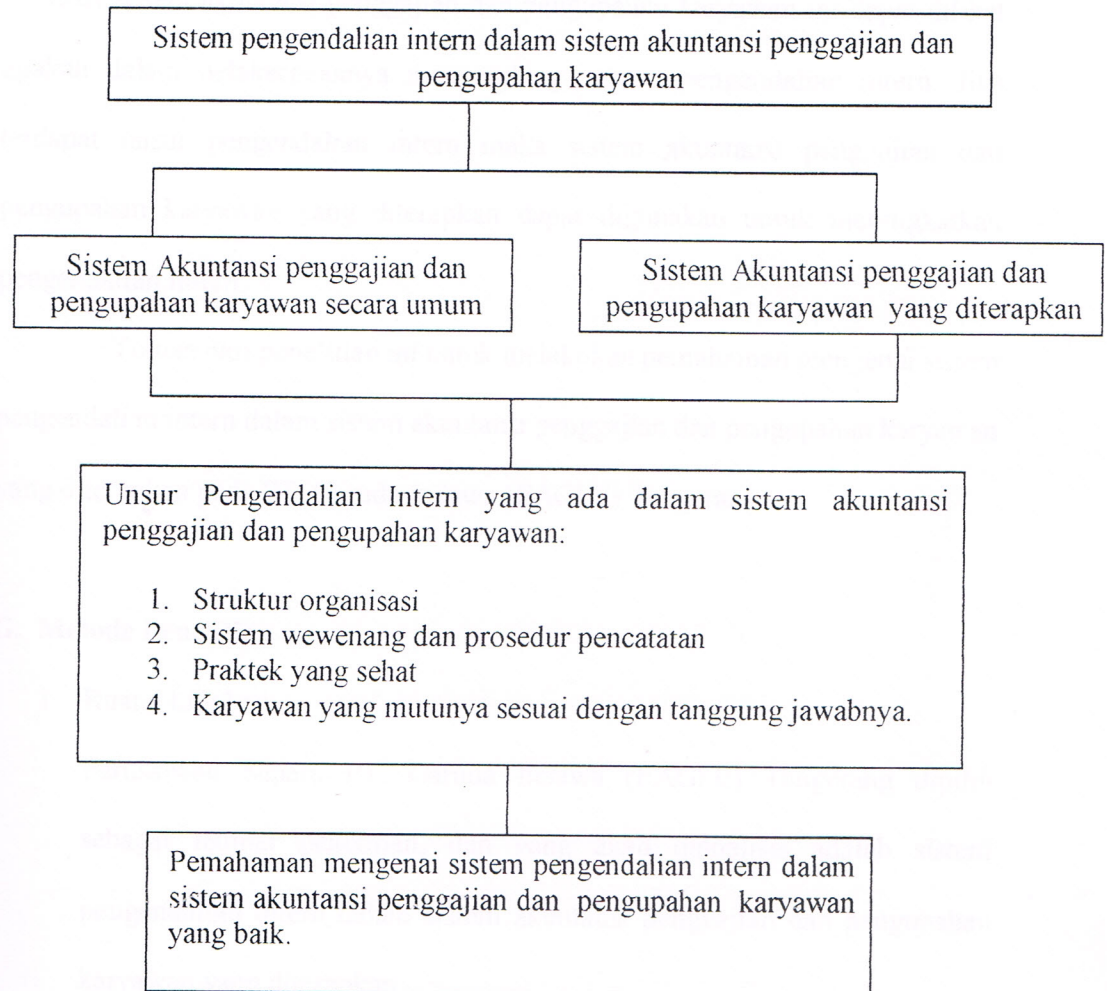
2. Bagi perusahaan

Dari hasil penelitian diharapkan dapat memberikan masukan sebagai bahan perbandingan dan informasi dalam pengambilan keputusan yang berhubungan dengan sistem akuntansi penggajian dan pengupahan karyawan.

3. Bagi pihak lain

Untuk menambah perbendaharaan referensi dan dapat memberikan suatu ide untuk melakukan pengembangan lebih lanjut dalam mengadakan penelitian pada bidang yang berkaitan dengan bahasan ini dimasa yang akan datang.

F. Kerangka Pemikiran



(Sumber : Pengolahan data peneliti)

Keterangan:

Pada analisis sistem pengendalian intern dalam sistem akuntansi penggajian dan pengupahan karyawan, melibatkan sistem akuntansi penggajian dan pengupahan karyawan yang secara umum (misalnya : berdasarkan teori yang ada) dengan sistem akuntansi penggajian dan pengupahan karyawan yang ditetapkan oleh perusahaan.

Dari sistem akuntansi penggajian dan pengupahan karyawan ini dapat dilihat apakah dalam pelaksanaannya mengandung unsur pengendalian intern. Jika terdapat unsur pengendalian intern maka sistem akuntansi penggajian dan pengupahan karyawan yang diterapkan dapat digunakan untuk meningkatkan pengendalian intern.

Tujuan dari penelitian ini untuk melakukan pemahaman mengenai sistem pengendalian intern dalam sistem akuntansi penggajian dan pengupahan karyawan yang diterapkan pada PT. Garuda Indawa (EAGLE) Tangerang.

G. Metode Penelitian

1. Ruang Lingkup

Perusahaan Sepatu PT. Garuda Indawa (EAGLE) Tangerang dipilih sebagai tempat penelitian, dan yang akan dianalisis adalah sistem pengendalian intern dalam sistem akuntansi penggajian dan pengupahan karyawan yang diterapkan.

2. Jenis Data

Jenis data yang dikumpulkan :

- a. Sejarah berdirinya perusahaan.
- b. Struktur organisasi perusahaan.
- c. Lokasi perusahaan.
- d. Aktivitas produksi dan pemasaran.
- e. Sistem akuntansi penggajian dan pengupahan karyawan.

3. Sumber Data

a. Data primer

Adalah data yang dikumpulkan oleh penulis dari perusahaan tempat penelitian dilakukan.

b. Data Sekunder

Adalah data yang diperoleh dengan membaca buku-buku atau literatur yang berhubungan dengan teori-teori yang mendasari penulisan ini.

4. Teknik Pengumpulan Data

a. Interview

Pengumpulan data dengan melakukan wawancara langsung kepada staff, karyawan serta pihak-pihak yang bersangkutan.

b. Observasi

Pengumpulan data dengan melakukan pengamatan langsung terhadap aktivitas perusahaan

c. Dokumentasi

Pengumpulan data dengan melihat dokumen-dokumen serta arsip laporan yang ada diperusahaan.

5. Teknik Analisis Data

Analisis data yang digunakan dalam penelitian ini terdiri dari:

a. Analisis diskriptif

Metode untuk menjelaskan tentang penerapan sistem pengendalian intern dalam sistem penggajian dan pengupahan karyawan.

b. Analisis komparatif

Metode mengolah data dengan membandingkan antara unsur pengendalian intern dalam sistem akuntansi penggajian dan pengupahan karyawan yang diterapkan perusahaan saat ini dengan yang seharusnya diterapkan berdasarkan teori yang ada. Unsur pengendalian intern yang ada dalam sistem akuntansi penggajian dan pengupahan karyawan adalah :

1. Struktur organisasi
2. Sistem wewenang dan prosedur pencatatan
3. Praktek yang sehat
4. Karyawan yang mutunya sesuai dengan tanggung jawabnya

H. Sistematika Penulisan

BAB I : PENDAHULUAN

Bab ini menguraikan tentang latar belakang, perumusan masalah, batasan masalah, tujuan penelitian, manfaat penelitian, kerangka pemikiran, metode penelitian dan sistematika penulisan.

BAB II : TINJAUAN PUSTAKA

Bab ini merupakan landasan teori tentang pengertian sistem informasi, pengertian sistem pengendalian intern (SPI) dan sistem akuntansi penggajian dan pengupahan karyawan.

BAB III : GAMBARAN UMUM OBYEK PENELITIAN

Bab ini menguraikan tentang sejarah berdirinya perusahaan, lokasi perusahaan, struktur organisasi, aktivitas produksi, daerah pemasaran, personalia, sistem informasi akuntansi penggajian dan pengupahan karyawan.

BAB IV : ANALISIS DATA

Bab ini berisi tentang Analisis Sistem Pengendalian Intern dalam Sistem Akuntansi Penggajian Dan Pengupahan Karyawan.

BAB V : PENUTUP

A. Kesimpulan.

B. Saran.